

**ПРОГРАММА ДЛЯ ЭВМ
«ВОЕННО-УЧЕТНЫЙ РАБОТНИК (ОРГАН) ОРГАНИЗАЦИИ
(КРОССПЛАТФОРМЕННАЯ)»**

(«ГРАН-ВУР UX/W»)

Инструкция по установке и настройке

Москва

2023

СОДЕРЖАНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ТЕРМИНОВ.....	3
1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	4
1.1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	4
1.2 НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.....	4
1.2.1 <i>Функциональные возможности Программы</i>	5
1.3 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ПРОГРАММЫ.....	5
2 ТРЕБОВАНИЯ К КТС И ОПО ПРОГРАММЫ.....	6
2.1 МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КТС АРМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПРОГРАММЫ.....	6
2.2 МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОПО АРМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПРОГРАММЫ.....	6
2.3 СРЕДСТВА КОМПИЛЯЦИИ И СБОРКИ ПРОГРАММЫ	6
2.4 СРЕДСТВА, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КЛЮЧА АКТИВАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	7
2.5 ЯЗЫКИ ПРОГРАММИРОВАНИЯ, НА КОТОРЫХ НАПИСАНА ПРОГРАММА.....	7
3 СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ДИСТРИБУТИВА ПРОГРАММЫ И ДОКУМЕНТОВ ПРОГРАММЫ.....	8
3.1 СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ И ДОКУМЕНТОВ ПРИ ПЕРВИЧНОЙ УСТАНОВКЕ	8
3.2 СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОБНОВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ ПРИ ОБНОВЛЕНИИ ВЕРСИЙ ПРОГРАММЫ.....	8
4 СОСТАВ ПОСТАВКИ ПРОГРАММЫ	9
4.1 СОСТАВ ПОСТАВКИ ПРОГРАММЫ ПРИ ПЕРВИЧНОЙ УСТАНОВКЕ	9
4.2 СОСТАВ ПОСТАВКИ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБНОВЛЕНИИ ВЕРСИЙ.....	9
5 ВЫПОЛНЕНИЕ УСТАНОВКИ И НАСТРОЙКИ ПРОГРАММЫ.....	10
5.1 ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.....	10
5.2 ВЫПОЛНЕНИЕ ПЕРВИЧНОЙ УСТАНОВКИ И НАСТРОЙКИ ПРОГРАММЫ НА ОС LINUX.....	10
5.2.1 <i>Установка</i>	10
5.2.2 <i>Активация</i>	12
5.2.3 <i>Вход в Программу</i>	14
5.2.4 <i>Настройка</i>	14
5.3 ВЫПОЛНЕНИЕ ПЕРВИЧНОЙ УСТАНОВКИ И НАСТРОЙКИ ПРОГРАММЫ НА ОС WINDOWS.....	15
5.3.1 <i>Установка</i>	15
5.3.2 <i>Активация</i>	17
5.3.3 <i>Вход в Программу</i>	19
5.3.4 <i>Настройка</i>	19
5.4 ВЫПОЛНЕНИЕ УСТАНОВКИ И НАСТРОЙКИ НОВЫХ ВЕРСИЙ ПРОГРАММЫ.....	19
6 КООРДИНАТЫ ЛИЦЕНЗИОННОГО ЦЕНТРА И СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ	20
7 ВОЗМОЖНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	21

Перечень сокращений и терминов

Таблица 1 – Перечень сокращений

Сокращение/термин	Обозначение/определение
АРМ	Автоматизированное рабочее место
КТС	Комплекс технических средств
НПА	Нормативный правовой акт
ОПО	Общее программное обеспечение – часть программного обеспечения автоматизированной системы, представляющая собой совокупность программных средств, разработанных вне связи с созданием данной автоматизированной системы ¹
Организация	Организация, являющаяся пользователем Программы в соответствии с договором (соглашением), заключенным с Правообладателем Программы
ОС	Операционная система
ПО	Программное обеспечение
Правообладатель	Акционерное общество «Научно-производственное предприятие «Гранит-Центр» (АО «НПП «Гранит-Центр»)
Программа (продукт)	Программы для ЭВМ «Военно-учетный работник (орган) организации (кроссплатформенная)» («Гран-ВУР UX/W»), включая: <ul style="list-style-type: none"> – «Военно-учетный работник (орган) организации (Linux-версия)» («Гран-ВУР UX»); – «Военно-учетный работник (орган) организации (Windows-версия)» («Гран-ВУР W»).
СУБД	Система управления базой данных
СПО	Специальное программное обеспечение – часть программного обеспечения автоматизированной системы, представляющая собой совокупность программ, разработанных при создании данной автоматизированной системы
ЭВМ	Электронная вычислительных машин

¹ В соответствии с ГОСТ Р 59853-2021. Национальный стандарт Российской Федерации. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения.

1 Общие сведения

1.1 Область применения Программы

Областью применения Программы является автоматизация ведения воинского учета в организациях любых форм собственности и видов деятельности на территории Российской Федерации.

1.2 Назначение Программы

Программа предназначена для автоматизации деятельности, связанной с ведением воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе из числа работников/учащихся, военно-учетными работниками (органами) организаций любых форм собственности и видов деятельности в соответствии с нормативными правовыми документами (НПА²) Российской Федерации, включая следующие направления деятельности в организации:

- информационная поддержка и обеспечение повседневного рабочего процесса военно-учетного работника/органа организации в процессе ведения им картотеки военнообязанных работников/учащихся;
- расчет и печать документов установленного образца, направляемых в военные комиссариаты и другие инстанции;
- статистическая обработка и подготовка в электронном виде ежегодной отчетности о качественном и количественном составе военнообязанных работников, направляемой в вышестоящий военно-учетный орган.

² Перечень НПА (все НПА в действующей редакции) :

- Федеральный закон Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;
- Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 № 53-ФЗ (далее – 53-ФЗ);
- «Положение о призыве на военную службу граждан Российской Федерации» (утв. Постановлением Правительства РФ от 11.11.2006 № 663);
- «Положение о воинском учете» (утв. Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719);
- «Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях» (утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ 11.07.2017);
- «Инструкция об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета» (утв. Приказом Министра обороны РФ от 22.11.2021 № 700);
- «Инструкция по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время» (утв. Межведомственной комиссией по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, от 03.02.2015 № 664с).

1.2.1 Функциональные возможности Программы

Функциональные возможности Программы описаны в документах:

- Программа для ЭВМ «Военно-учетный работник (орган) организации (кроссплатформенная)» («Гран-ВУР UX/W»). Описание Программы»;
- «Программа для ЭВМ «Военно-учетный работник (орган) организации (кроссплатформенная)» («Гран-ВУР UX/W»). Руководство пользователя».

1.3 Пользователи Программы

Пользователями Программы являются сотрудники военно-учетного подразделения организации.

2 Требования к КТС и ОПО Программы

2.1 Минимальные требования к КТС АРМ пользователя Программы

Для обеспечения функционирования Программы должны быть использованы технические средства АРМ пользователя с характеристиками, представленными в таблице ниже (Таблица 1).

Таблица 1 – Минимальные требования к характеристикам технических средств АРМ пользователя

Элемент КТС	Минимальные требования
Процессор	архитектура x86-64 (AMD, Intel) не менее 2,1 ГГц, 2-ядерный
Оперативная память	не менее 8 Гб
Жёсткий диск	не менее 40 Гб свободного дискового пространства
Монитор или устройство вывода изображения	минимальное разрешение 1360x768

2.2 Минимальные требования к ОПО АРМ пользователя Программы

Для обеспечения функционирования Программы в штатном режиме, должны быть использованы компоненты общего программного обеспечения (ОПО), характеристики которых содержит Таблица 2.

Таблица 2 – Требования к характеристикам ОПО Программы

№ п/п	Вид ПО	Программный продукт
1	Операционная система	Операционная система Astra Linux Windows 10
2	СУБД	H2 Database Engine (включена в установку)
3	Офисные приложения	Microsoft Office 2013 и выше, LibreOffice, P7-Офис

2.3 Средства компиляции и сборки Программы

Компиляция и сборка Программы производятся при помощи фреймворка для автоматизации сборки Apache Maven (<https://maven.apache.org/>), а также инструментов jlink и jpackage, входящих в состав JDK (Java Development Kit).

Компиляция исходного текста в объектный код ПО, хранение исходного текста и объектного кода ПО, а также управление лицензионными ключами ПО осуществляются на технических средствах Правообладателя, расположенных по адресу Москва, Новоостаповская ул., д.5, стр. 14, этаж 2, комната 30.

2.4 Средства, необходимые для получения ключа активации Программы

Ключ активации Программы генерируется программным обеспечением, разработанным Правообладателем, установленным на технических средствах Правообладателя, расположенных по адресу Москва, Новоостаповская ул., д.5, стр. 14, этаж 2, комната 30.

2.5 Языки программирования, на которых написана Программа

Программа реализована на языке программирования Java (версия 17). Среда разработки IntelliJ IDEA Community 2023.1 (Community Edition).

3 Способ получения дистрибутива Программы и документов Программы

3.1 Способ получения Программы и документов при первичной установке

Документы Программы доступны в сети Интернет по адресу:
<https://granit.ru/granvur/>

Дистрибутив Программы доступен в сети Интернет по адресу:
<https://granit.ru/granvur.zip>

Дистрибутив Программы передается пользователям в соответствии с условиями договоров, заключенных между Правообладателем и Организацией.

3.2 Способ получения программы обновления и документов при обновлении версий Программы

Автоматическое обновление Программы не предусмотрено.

Дистрибутивы новых версий Программы, предназначенные для установки в Организации, а также актуализированная документация, формируются Правообладателем и передаются пользователям в соответствии с условиями договора (соглашения).

4 Состав поставки Программы

4.1 Состав поставки Программы при первичной установке

Дистрибутив Программы, предназначенный для первичной установки Организацией, представляет собой zip-архив. Для установки Программы на различные ОС необходимо скачать соответствующий архив, указанный в таблице ниже (Таблица 3).

Размер архивного файла составляет примерно 105 Мб.

Таблица 3 – Перечень дистрибутивов Программы, содержащего дистрибутив Программы

№ п/п	Имя архива	Файл установки	Описание
1	granvur-1.0.zip	granvur_1.0_amd64.deb	Дистрибутив Программы для установки на ОС Linux-семейства («Гран-ВУР UX»)
2	granvur-1.0.zip	granvur-1.0.exe	Дистрибутив Программы для установки на ОС Windows-семейства («Гран-ВУР W»)

4.2 Состав поставки Программы при обновлении версий

Структура архивных файлов, содержащих дистрибутив, предназначенный для обновления версий Программы, установленной в Организациях, в целом соответствует описанию, приведенному в п. 4.1.

Архивные файлы передаются пользователям Программы в соответствии с условиями договоров (соглашений), заключенных между Правообладателем и Организациями.

5 Выполнение установки и настройки Программы

5.1 Подготовительные мероприятия

Для первичной установки и настройки Программы необходимо выбрать АРМ пользователя, технические характеристики которого соответствуют указанным в п. 2.1, с соответствующим предустановленным ОПО (см. п. 2.2). Все описанные в настоящем разделе шаги и действия должны выполняться на выбранном АРМ.

После первичной установки необходима активация программы. Ключ активации можно получить, обратившись по телефону в Лицензионный центр АО «НПП «Гранит-Центр» (см. п. 6).

Внимание! Перед обращением в Лицензионный центр следует предварительно подготовить следующую информацию, содержащуюся в Лицензионном документе, полученном при приобретении продукта:

- Название организации;
- Адрес;
- Контактное лицо;
- Наименование продукта («Гран-ВУР UX»/ «Гран-ВУР W»).

Описание первичной установки и настройки Программы на ОС Linux приведено в п. 5.2, на ОС Windows – в п. 5.3.

5.2 Выполнение первичной установки и настройки Программы на ОС Linux

5.2.1 Установка

Процесс установки «Гран-ВУР UX» производится автоматически с помощью программы-установщика.

Необходимо скачать архивный файл `granvur.zip`, доступный в сети Интернет по адресу <https://granit.ru/granvur.zip>. Для начала процесса установки необходимо запустить установочный файл «`granvur_1.0_amd64.deb`», расположенный в скаченном архиве.

После запуска указанного файла открывается окно (Рисунок 1), содержащее следующую информацию в закладках:

- «Описание» (наименование устанавливаемой Программы);
- «Подробности» (информация о версии устанавливаемой Программы, объем установленной Программы);

- «Содержащиеся файлы» (перечень устанавливаемых файлов Программы);
- «Зависимости» (перечень установленных зависимостей).

Первым этапом выполняется установка зависимостей:

- libc6 - пакет стандартных библиотек;
- xdg-utils – средства интеграции приложения в рабочую среду;
- zlib1g – библиотека, реализующая метод сжатия deflate, который используется в gzip и rzip. Данный пакет содержит файлы, требуемые для сборки приложений.

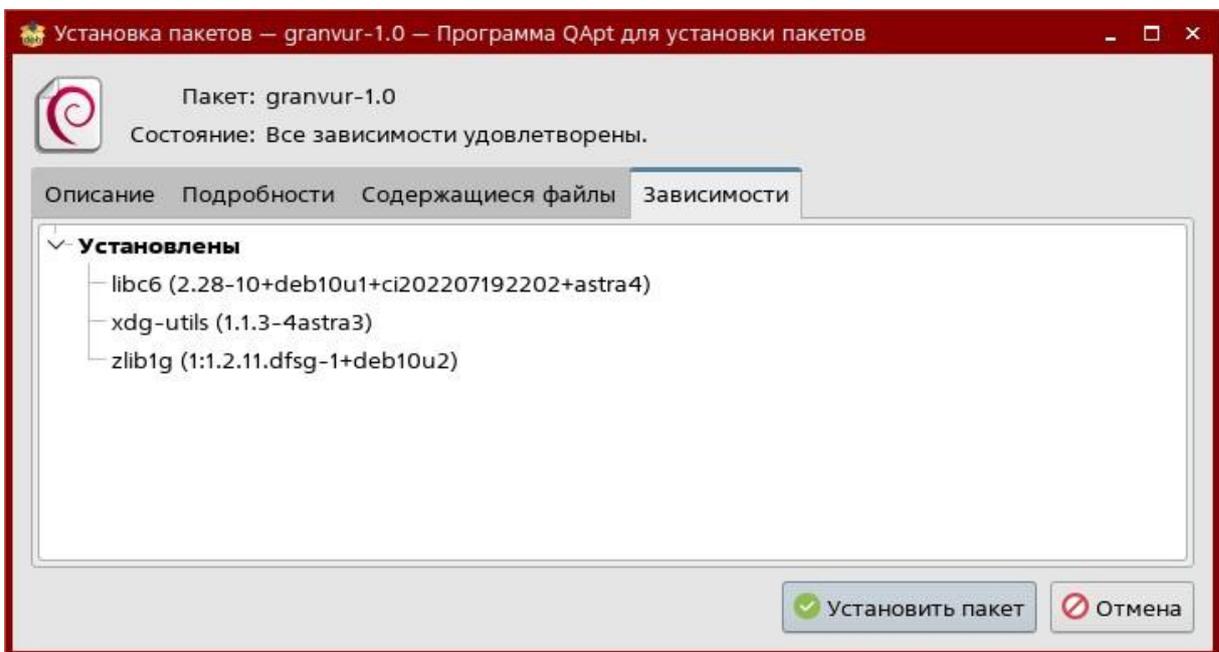


Рисунок 1 –Установка зависимостей

По завершении установки зависимостей следует нажать кнопку «Установить пакет». Система безопасности выдаст запрос о дополнительных привилегиях (Рисунок 2). Необходимо ввести пароль системного администрирования UNIX-систем **sudo** и нажать кнопку «Да».

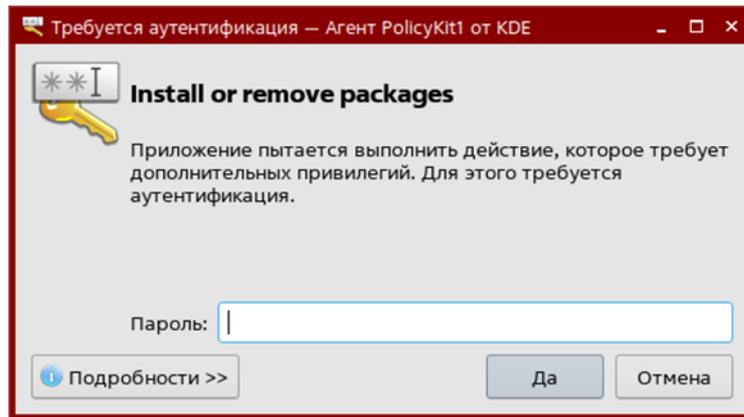


Рисунок 2 – Запрос дополнительных привилегий

После ввода пароля открывается окно терминала ОС с прогрессом установки. По завершении установки в терминале отображается статус «Завершено», а в нижней части окна терминала (Рисунок 3) – статус «Установка завершена, теперь вы можете закрыть окно». По нажатию кнопки «Применить» происходит закрытие окна терминала.

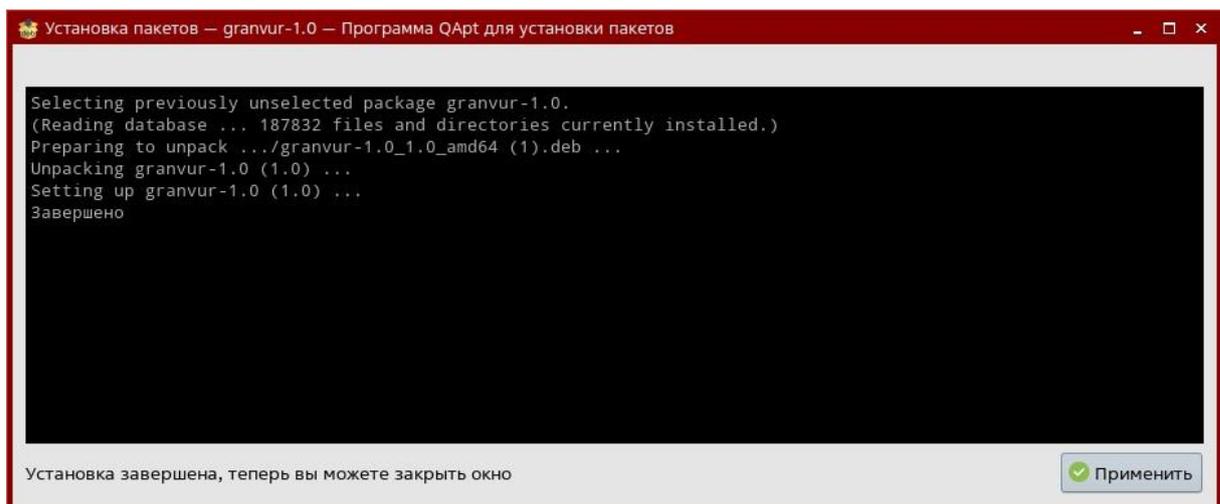


Рисунок 3 – – Прогресс установки

После завершения установки на рабочем столе пользователя будет автоматически создан ярлык для запуска Программы.

5.2.2 Активация

При первом запуске³ Программы автоматически появляется модальное окно «Активация продукта» (Рисунок 4).

³ Окно «Активация продукта» будет выводиться при запуске Программы до добавления лицензионного ключа активации.

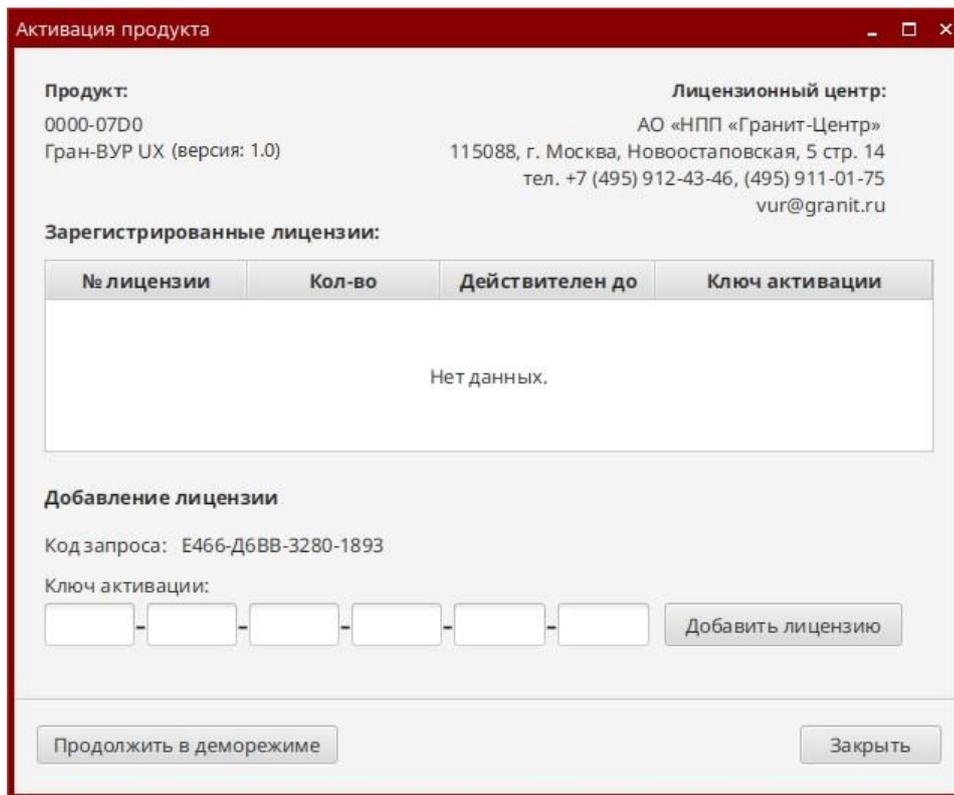


Рисунок 4 – Модальное окно «Активация продукта»

Для активации Программы необходимо:

1 При появлении окна «Активация программы» необходимо связаться с Лицензионным центром по телефону (см. п. 6) и сообщить информацию, содержащуюся в Лицензионном документе, полученном при приобретении продукта (см. п. 5.1):

- Название организации;
- Адрес;
- Контактное лицо;
- Наименование продукта,

а также Код запроса, содержащийся в окне «Активация продукта».

Важно: окно «Активации программы» закрывать не следует, так как при каждом запуске меняется Код запроса.

2 Получить Ключ активизации. Ввести его в соответствующие поля (в блок «Добавление лицензии» окна «Активация продукта»).

Если Вы все сделали правильно, то данные о зарегистрированной лицензии появятся в соответствующих колонках таблицы окна «Активация продукта»; в нижней части окна кнопка «Продолжить в демонстрационном режиме» измениться на «Продолжить», по нажатию которой будет осуществлен запуск Программы.

5.2.3 Вход в Программу

Для аутентификации и входа пользователя в Программу используется предустановленная учетная запись пользователя, имеющего права администратора, со следующими параметрами:

Логин: **ADMIN**

Пароль: **Master**

Значения параметров следует указать в соответствующих полях окна аутентификации пользователя (Рисунок 5).

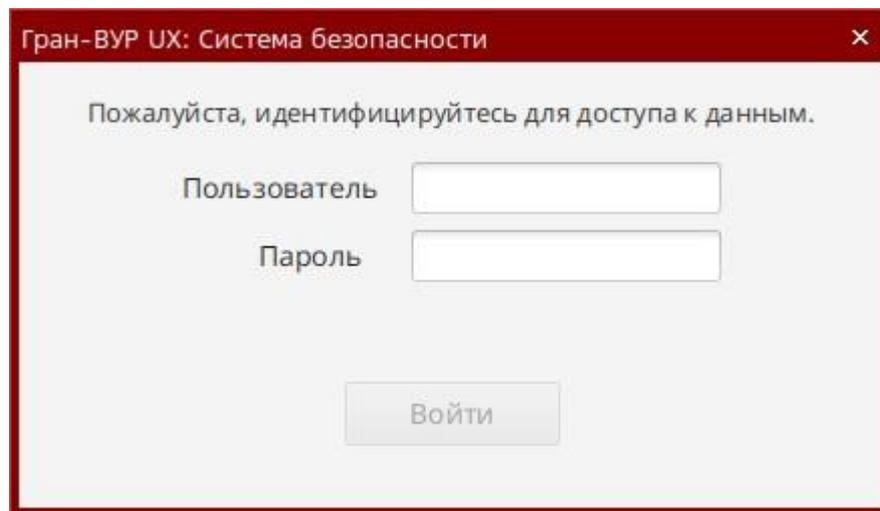


Рисунок 5 –Аутентификация пользователя

5.2.4 Настройка

После успешной аутентификации пользователь, имеющий права администратора Программы, должен выполнить следующие действия по администрированию Программы: осуществить создание учетных записей пользователей, назначение им прав доступа к функциям и данным Программы (в соответствии с разделом 15 документа «Программа для ЭВМ «Военно-учетный работник (орган) организации (кроссплатформенная)» («Гран-ВУР UX/W»). Руководство пользователя».

Для открытия доступа к Программе пользователю, не имеющему прав администратора (root), на АРМ пользователя Программы после первого запуска и закрытия Программы необходимо выполнить следующие запросы в командной строке (терминале):

```
sudo chown -R <username>:<username> /opt/granvur
```

```
sudo chmod a+rwX -R /opt/granvur
```

5.3 Выполнение первичной установки и настройки Программы на ОС Windows

5.3.1 Установка

Процесс установки «Гран-ВУР W» производится автоматически с помощью программы-установщика.

Необходимо скачать архивный файл granvur.zip, доступный в сети Интернет по адресу <https://granit.ru/granvur.zip>. Для начала процесса установки необходимо запустить установочный файл «granvur-1.0.exe», расположенный в скачанном архиве.

После запуска указанного файла открывается окно приветствия мастера установки (Рисунок 6), в котором следует нажать кнопку «Далее».

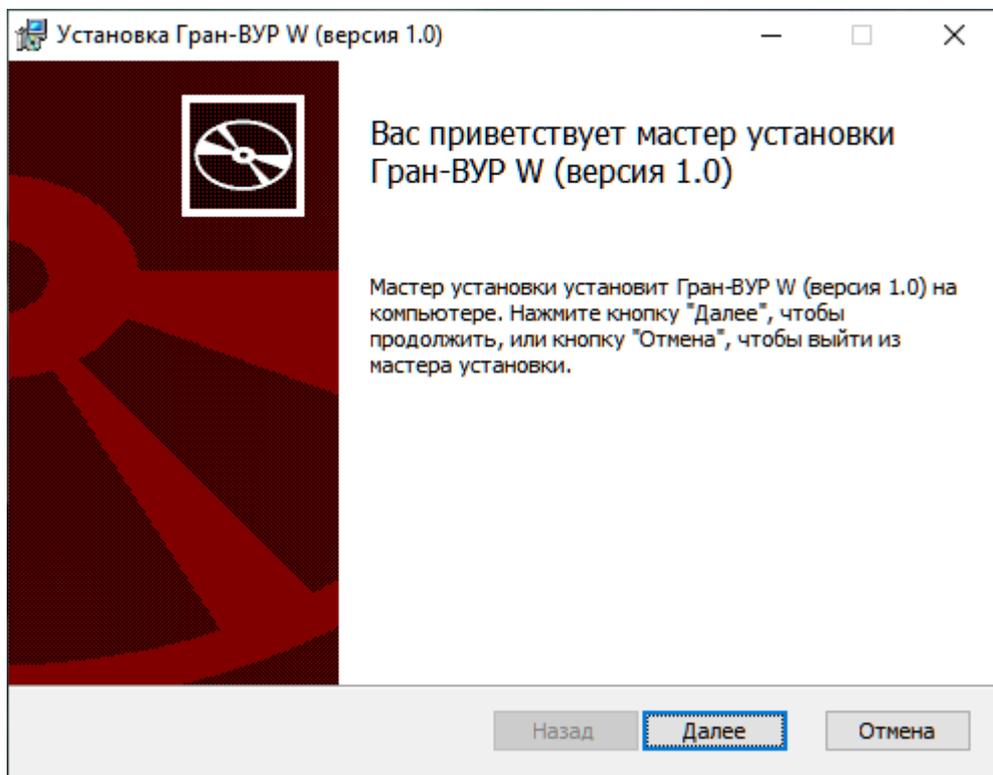


Рисунок 6 – Окно приветствия мастера установки

Далее в открывшемся окне укажите путь к папке⁴, в которую будут установлены все компоненты Программы (Рисунок 7) и нажмите кнопку «Далее».

Внимание! При установке Программы в системную папку Program Files, перед первым запуском Программы необходимо установить «Полный доступ» для пользователя на каталог Программы, указываемый в окне «Конечная папка» (Рисунок 7).

⁴ При выборе папки установки избегайте имен папок, содержащих буквы русского алфавита.

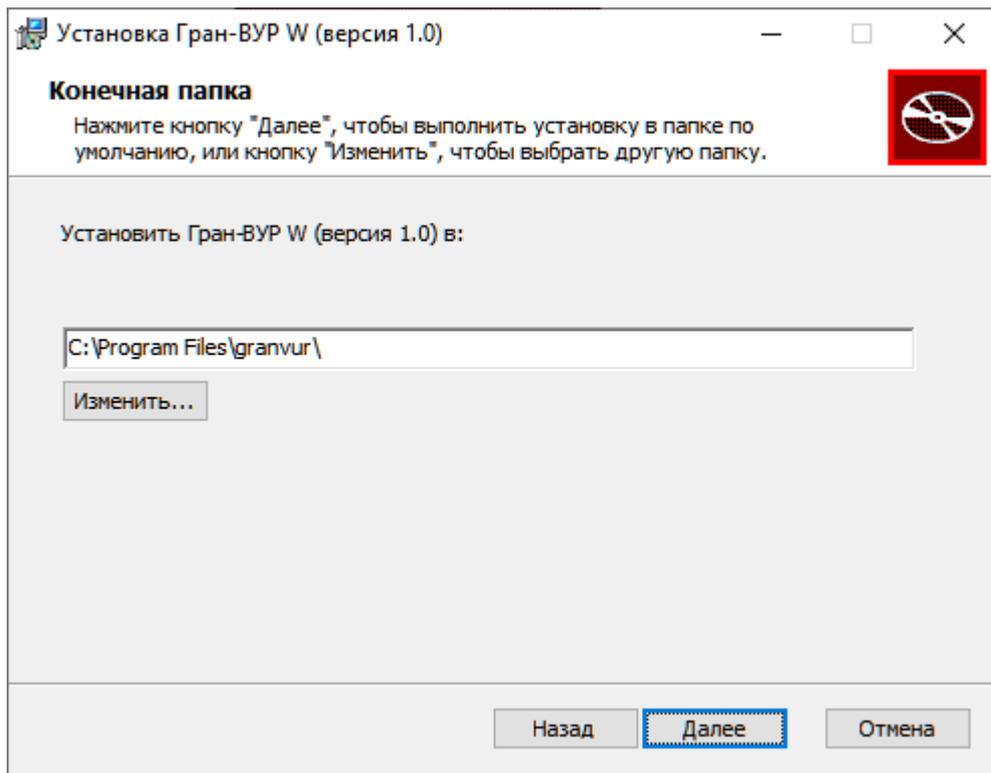


Рисунок 7 – Окно выбора пути к папке

В открывшемся окне (Рисунок 8) необходимо нажать кнопку «Установить», далее и мастер установки продолжит необходимые операции в автоматическом режиме⁵.

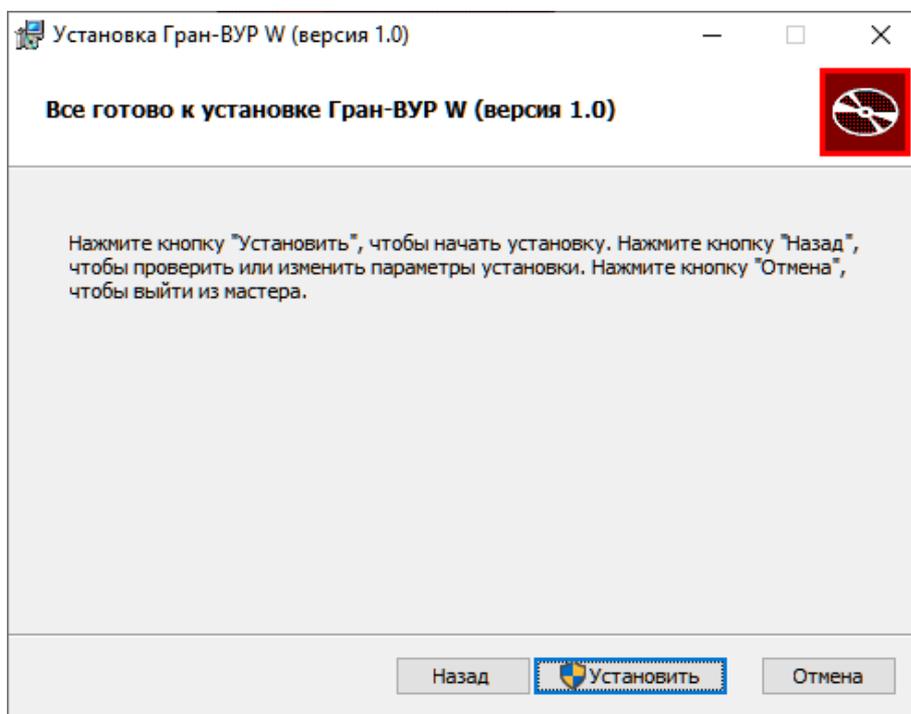


Рисунок 8 – Окно подтверждения запуска установки

⁵ Перед началом установки программы, система безопасности ОС может запросить разрешение (повышение прав) на установку.

По окончании установки откроется окно подтверждения завершения установки (Рисунок 9), в котором следует нажать на кнопку «Готово».

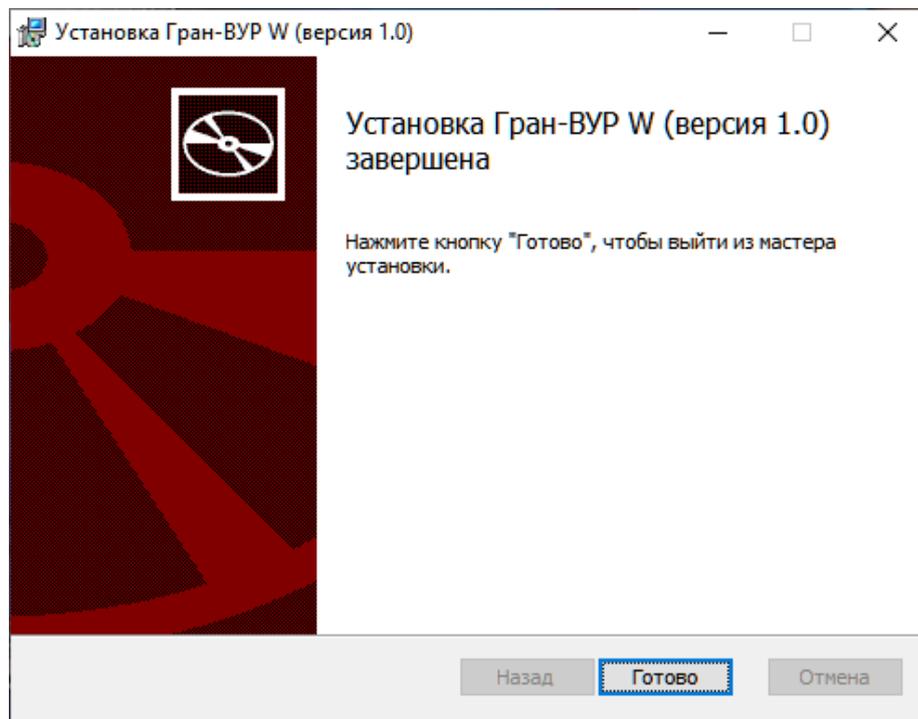


Рисунок 9 – Окно подтверждения завершения установки

После завершения установки на рабочем столе пользователя будет автоматически создан ярлык для запуска Программы.

5.3.2 Активация

При первом запуске⁶ Программы автоматически появляется модальное окно «Активация продукта» (Рисунок 10).

⁶ Окно «Активация продукта» будет выводиться при запуске Программы до добавления лицензионного ключа активации.

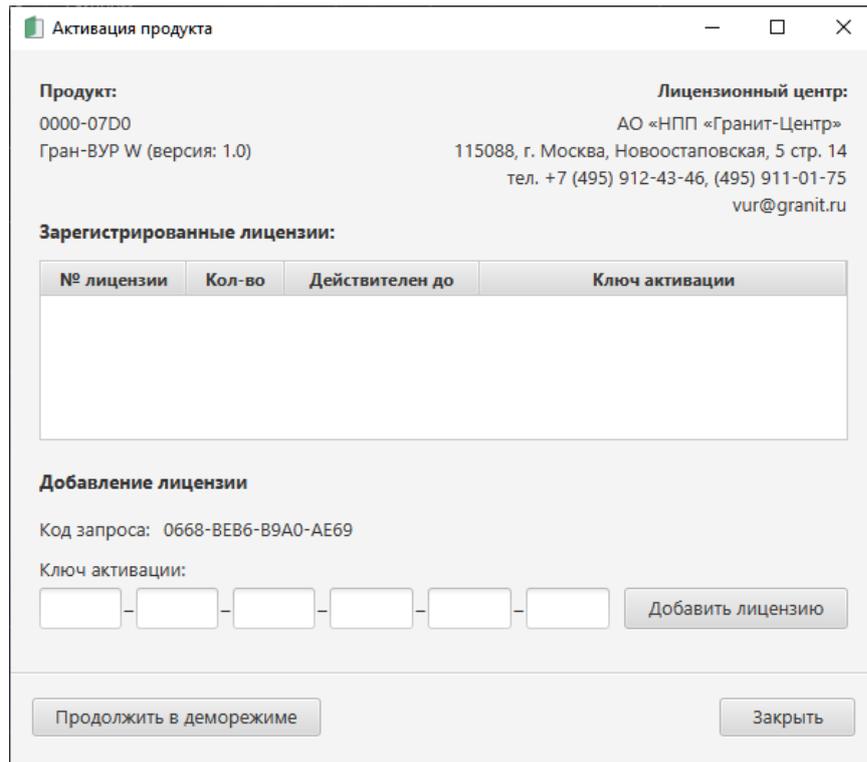


Рисунок 10 – Модальное окно «Активация продукта»

Для активации Программы необходимо:

1 При появлении окна «Активация программы» необходимо связаться с Лицензионным центром по телефону (см. п. 6) и сообщить информацию, содержащуюся в Лицензионном документе, полученном при приобретении продукта (см. п. 5.1):

- Название организации;
- Адрес;
- Контактное лицо;
- Наименование продукта,

а также Код запроса, содержащийся в окне «Активация продукта».

Важно: окно «Активации программы» закрывать не следует, так как при каждом запуске меняется Код запроса.

2 Получить Ключ активизации. Ввести его в соответствующие поля (в блок «Добавление лицензии» окна «Активация продукта»).

Если Вы все сделали правильно, то данные о зарегистрированной лицензии появятся в соответствующих колонках таблицы окна «Активация продукта»; в нижней части окна кнопка «Продолжить в деморежиме» измениться на «Продолжить», по нажатию которой будет осуществлен запуск Программы.

5.3.3 Вход в Программу

Для аутентификации и входа пользователя в Программу используется предустановленная учетная запись пользователя, имеющего права администратора, со следующими параметрами:

Логин: **ADMIN**

Пароль: **Master**

Значения параметров следует указать в соответствующих полях окна аутентификации пользователя (Рисунок 11).

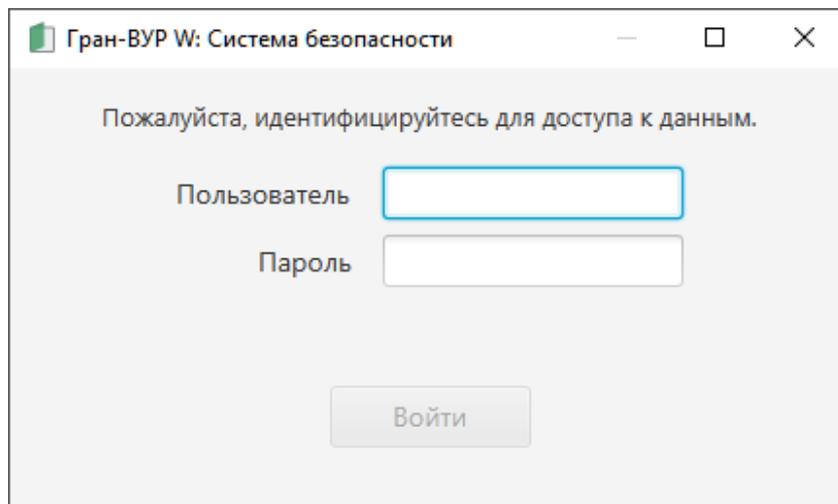


Рисунок 11 – Аутентификация пользователя

5.3.4 Настройка

После успешной аутентификации пользователь, имеющий права администратора Программы, должен выполнить следующие действия по администрированию Программы: осуществить создание учетных записей пользователей, назначение им прав доступа к функциям и данным Программы (в соответствии с разделом 15 документа «Программа для ЭВМ «Военно-учетный работник (орган) организации (кроссплатформенная)» («Гран-ВУР UX/W»). «Руководство пользователя»).

5.4 Выполнение установки и настройки новых версий Программы

Выполнение установки и настройки новых версий Программы должно осуществляться в Организациях в соответствии с настоящей инструкцией, а также с другими документами (при необходимости), передаваемыми им Правообладателем в соответствии с условиями договоров (соглашений), заключенных между Правообладателем и Организацией.

6 Координаты Лицензионного центра и Службы поддержки пользователей

Лицензионный центр и Служба поддержки пользователей в составе организации – Правообладателя располагается по адресу: Москва, Новоостاپовская ул., д.5, стр. 14, этаж 2, комната 30.

Адреса электронной почты Лицензионного центра Службы поддержки пользователей в составе организации – Правообладателя, на который пользователям Программы следует направлять электронные письма – обращения:

vur@granit.ru, hromovaa@granit.ru

Телефоны сотрудников Лицензионного центра и Службы поддержки пользователей:

+ 7 (495) 912-43-46 (автоответчик);

+ 7 (495) 911-01-75 (доб. 1);

+ 7 (916) 103-82-78 (моб.).

7 Возможные проблемы при эксплуатации Программы

Правообладатель гарантирует, что Программа, будет функционировать в соответствии со своим предназначением. При этом возможны незначительные отклонения ее технических и потребительских характеристик, а также отдельные ошибки, не создающие препятствий для получения положительных результатов от эксплуатации Программы.

Правообладатель не гарантирует отсутствие недостатков или сбоев в процессе работы компьютеров Организаций, установивших Программу, возникающих по причине несоответствия АРМ Организации требованиям к характеристикам КТС и ОПО Программы, указанным в пунктах 2.1 и 2.2 соответственно.